



## 5 勤務時間

- (1) 非常勤講師
  - ①週1日から5日の間
  - ②1日あたり1時間から7時間の間
  - ③原則として週あたり18時間以内とする
- (2) 非常勤特別支援員
  - ①週5日
  - ②1日あたり1時間から7時間の間

## 6 出願手続

- (1) 出願に必要な書類等
  - ①志願書（別紙様式1）
  - ②履歴書（別紙様式2）
  - ③教員免許状・更新講習修了確認証明書の写し（非常勤講師の受検者）  
（有効期限あるいは修了確認期限が記載してあるもの）  
※取得見込の者は、取得見込証明書
- (2) 出願書類の提出
  - ①提出先 〒406-0031 山梨県笛吹市石和町市部3番地  
山梨県立笛吹高等学校 校長あて
  - ②提出方法 郵送又は持参（メール便等の消印のないものは不可）  
出願書類は、封筒に入れ、表面に「会計年度任用職員志願書在中」と  
朱書する
  - ③受付期間 令和8年3月6日（金）～3月13日（金） ※3/13の消印有効  
持参する場合は、9時～16時 ただし、土曜日、日曜日を除く

## 7 検査内容

- (1) 書類選考検査  
本校において、出願書類により書類選考検査を行う。
- (2) 面接諮問検査
  - ①日時 書類選考検査終了後、電話にて連絡する。
  - ②会場 〒406-0031 山梨県笛吹市石和町市部3番地 山梨県立笛吹高等学校

## 8 検査結果

採用予定者には、令和8年3月23日頃以降に本人に連絡する。

## 9 採用連絡後の書類提出

- 採用予定として連絡を受けた者は、本校に次の書類を提出すること。  
なお、令和8年3月31日までに教員免許を取得見込の者は、当該免許を取得し次第、その写しを本校に提出すること。
- (1) 提出書類 ①最終学歴の卒業証明書（見込証明書）又は卒業証書の写し  
②在職証明書又は発令通知書の写し（前職がある場合）
  - (2) 提出期限 令和8年3月25日（水）

(3) 提出先 〒406-0031 山梨県笛吹市石和町市部3番地  
山梨県立笛吹高等学校 校長あて

10 報酬（報酬額は令和7年度のものであり、変更となることがあります。）

(1) 非常勤講師

2,940円/時間（採用予定の校種・教科に係る教員免許状保有者）

2,580円/時間（採用予定の校種・教科に係る臨時免許状保有者）

①通勤のために要した費用については勤務日数に応じて支給する。

②期末手当及び勤勉手当については支給しない。

(2) 非常勤特別支援員

1,278円/時間～1,427円/時間（行政職給料表使用）

①通勤のために要した費用については勤務日数に応じて支給する。

②支給要件に該当する場合、期末手当及び勤勉手当を支給する。

11 勤務時間、勤務内容

面接諮問検査時に連絡する。

12 問合せ先

山梨県立笛吹高等学校 教頭 石井 または 矢崎 電話 (055)262-2135

13 その他

記載された個人情報、選考検査の実施及び会計年度任用職員の任用のために使用し、他の目的では利用しない。